

**План мероприятий по улучшению качества условий предоставления услуг
государственного бюджетного учреждения культуры
«Сахалинский областной художественный музей» на 2019 год**

| № п/п | Показатель Плановые мероприятия по улучшению качества | Периодичность и сроки реализации |
|-------|---|----------------------------------|
| 1 | Открытость и доступность информации об организации культуры | |
| 1.1. | <p>Полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе (учредителях), учредительные документы</p> <p>Проводить проверку актуальности размещенной информации об учредителе, структуре и учредительных документах на официальном сайте музея.</p> <p align="center">Условие соблюдено и поддерживается</p> | Один раз в квартал |
| 1.2 | <p>Информирование о новых мероприятиях. Осуществлять размещение и контроль на сайте музея полной и достоверной информации о проводимых выставках и мероприятиях.</p> <p align="center">По мере поступления информации.</p> <p>Публиковать (в том числе в социальных сетях) фотоотчеты особо значимых мероприятий, выставок и иных мероприятий</p> | Один раз в месяц |
| 2 | Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения | |
| 2.1 | <p>Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений). Поддерживать высокий уровень комфортности пребывания в музее (в том числе мест для сидения, гардеробов, чистоту помещений и пр.)</p> | Ежедневно |
| 2.2 | <p>Перечень услуг, предоставляемых организацией культуры. Ограничения по ассортименту услуг, ограничения по потребителям услуг. Дополнительные услуги, предоставляемые организацией культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг. Предоставление преимущественного права пользования услугами учреждения</p> <p>Разместить на сайте музея полный перечень услуг, предоставляемых музеем посетителям и проводить контроль и актуализацию размещенной информации. Проверять доступность информации о предоставлении преимущественного права на пользование услугами музея (наличие льгот при оплате услуг).</p> | Один раз в квартал |
| 2.3 | <p>Транспортная и пешая доступность организации культуры</p> <p>Разместить на сайте карту и подробное описание маршрута до музея</p> <p align="center">Условие соблюдено и поддерживается.</p> <p>Контролировать актуальность информации ежедневно</p> <p align="center">Обеспечить безопасный и комфортный доступ</p> | Ежедневно |

| | | |
|------|--|-----------------------|
| | посетителей к музею (чистота прилегающей территории, освещенность) | |
| 2.4 | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям (в том числе и с помощью мобильных устройств) Поддерживать работоспособность сайтов и сервисов музея для использования современными устройствами и браузерами. | По мере необходимости |
| 3. | Время ожидания предоставления услуги | |
| 3.1 | Удобство графика работы организации культуры | по необходимости |
| 4 | Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры | |
| 4.1 | Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры | ежедневный контроль |
| 4.2 | Фамилии, имена, отчество, должности руководящего состава организации культуры, её структурных подразделений и филиалов, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел или направления и предложений по улучшению качества услуг организации Поддерживать работоспособность раздела для направления предложений по улучшению качества услуг организации на официальном сайте музея. | Ежемесячный контроль |
| 5. | Удовлетворенность качеством оказания услуг | |
| 5.1 | Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организации культуры в целом. Обеспечить работоспособность раздела «Независимая оценка качества предоставления услуг» (в том числе раздела о методике проведения оценки качества условий предоставления услуг в организации) с обеспечением доступа к нему не более чем 2 переходами по сайту. | Ежемесячный контроль |
| 5.2. | Порядок оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации Сформировать план по улучшению качества условий предоставления услуг в музее и разместить его на официальном сайте музея. | Ежедневный контроль |